

Foreningen Israelsmissionens Unge
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Årsregnskab for 2019
24. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Ledelsens årsberetning	3
Revisionspåtegning	4-5
Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse	8
Aktiver.....	9
Passiver.....	9
Pengestrømsopgørelse	10
Noter.....	10-16

Foreningsoplysninger

Foreningen	Israelsmissionens Unge Torvet Katrinebjergvej 75 8200 Aarhus N Telefon: 50 460 560 Hjemmeside: ung.israel.dk E-mail: unge@israel.dk CVR-nr.: 25 90 94 29 Stiftet: 1996 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Louise Kiilerich Breindahl, formand Rebekka Zoll Nielsen, næstformand Sofie Katrine Mach Christensen, kasserer Stine Østerlund Ravn Jakob Ravn Trine Friis Kristoffersen
Ungdomssekretær	Kent Grinderslev Rasmussen
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab City Tower, Værkmestergade 2 8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ungdomssekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for foreningen Israelsmissionens Unge.

Regnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 29. april 2020

Ungdomssekretær

Kent Grinderslev Rasmussen

Bestyrelse

Louise Kiilerich Breindahl
formand

Rebekka Zoll Nielsen
næstformand

Sofie Katrine M Christensen
kasserer

Stine Østerlund Ravn

Jakob Ravn

Trine Friis Østerby

Ledelsens årsberetning

Israelsmissionens Unge (IU) er en ungdomsforening, som på evangelisk luthersk grund vil engagere og give dets medlemmer vision for og kærlighed til global mission særligt blandt det jødiske folk.

Overordnet set har regnskabsåret 2019 udviklet sig som forventet, med undtagelse af eftergivelsen af gælden til Den Danske Israelsmission (DIM) på 300.000 DKK, hvilket var udover det forventede og budgetterede tilskud på 100.000 DKK. Den største indtægt var igen i 2019 et tilskud på 707.488 DKK fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), som er på samme niveau som i 2018.

IU's udgifter vedrører stadig (1) lønninger og andre personaleudgifter, (2) støtte til lokalforeninger og projektgrupper i Danmark (3) afholdelse af bestyrelsesmøder og ad hoc møder med medlemmer i baglandet, (4) uddannelse af medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og andre frivillige samt konferencer og (5) administration. IU udviser stor sparsommelighed med anvendelsen af sine midler bl.a. ved størst muligt samarbejde med andre organisationer. Herunder hører at administrativt arbejde gøres af TORVET's fælleskontor, hvorved der spares betydelige omkostninger. Driftstilskuddet fra DUF er således blevet brugt på ovenstående, men særligt til at dække administrative udgifter og støtte til lokalarbejdet rundt omkring i Danmark, hvilket er blevet opprioriteret de seneste år.

Foreningen har i løbet revideret og vedtaget en ny formålsparagraf (vedtægternes §2), hvilket var resultatet af et længere arbejde med foreningens selvidentitet og kerneopgave. Den nye formålsformulering ligger i tråd med det reelle arbejde, der har foregået i foreningen igennem flere år, men sammenlignet med den gamle formulering favner den bredere. Foreningen har haft et pænt aktivitetsniveau med en pæn tilslutning af medlemmer og et stabilt medlemstal. Antallet af lokalforeninger er i løbet af 2019 steget fra 6 lokalforeninger til 10 lokalforeninger.

Foreningen har udover det nationale arbejde også en række internationale aktiviteter. Der samarbejdes særligt med DIM om at udsende kursister og volontører til projekter, der falder inden for rammerne af foreningens formål, ligesom IU også i 2019 har samarbejdet med DIM om andre projekter og initiativer i Israel/Palæstina. I løbet af 2019 har IU udsendt 18 personer, der alle har arbejdet i Israel/Palæstina, hvoraf tolv af dem har deltaget i projektet 'Missionspiloter'. IU har i 2019 også organiseret en studieture til Israel/Palæstina for medlemmer som sammenlagt 20 medlemmer deltog i. Fire personer fra foreningen deltog desuden i en konference i Toronto, Canada for at repræsentere foreningen og få ny inspiration til arbejdet.

Israelsmissionens Unge fik i 2019 en 2-årig bevilling fra DUF, hvilket betyder at tilskuddet herfra vil blive sammenligneligt med niveauet i 2019 – herunder også refusion af internationale udgifter. IU har ligeledes fået bevilliget et tilskud på 100.000 DKK i 2020 fra DIM. Derudover forventer bestyrelsen at indtægtsniveauet for 2020 i øvrigt bliver sammenligneligt med niveauet i 2019.

IU kommer ud af 2019 med et overskud på kr. 332.850 DKK.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Israelsmissionens Unge

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Israelsmissionens Unge for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig

fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 29.04.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Søren Lykke
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte til ungdomsformål.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter medlemskontingenter, DUF tilskud, gaver og kollekter samt indtægter fra afholdte arrangementer og studieture mv. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages med undtagelse af betaling for studieture, som periodiseres.

DUF tilskud

Driftstilskud indregnes, når det modtages.

Modtagne bevillinger vedrørende internationale projekter periodiseres.

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende kurser, studieture mv. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti samt i begrænset omfang af kontant kassebeholdning og eventuelt små beløb i rejsevaluta.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Henlæggelser

Henlæggelser vedrører modtaget tilskud, som endnu ikke er benyttet, til de konkrete projekter de vedrører.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note		2019	2018
	Indtægter		
1	Medlemskontingent	53.625	54.900
2	Gaver og kollekter	73.860	74.344
3	Tilskud	1.230.716	873.908
	Honorarer mv.	21.429	0
	Deltagerbetaling Meet The People	0	26.000
	Deltagerbetaling Missionspiloterne	285.250	225.000
	Deltagerbetaling studieture	45.000	159.000
	Øvrig deltagerbetaling	38.000	11.820
	Indtægter fra arrangementer	90	1.395
	Øvrige indtægter	12.537	21.590
		<hr/>	<hr/>
	Indtægter i alt	1.760.507	1.447.957
		<hr/>	<hr/>
	Omkostninger		
4	Nationale arrangementer og aktiviteter	325.006	268.870
5	Lokalforeninger	10.547	15.000
6	Kirkevolontører og -praktikanter	78.416	27.837
7	Volontører i Israel	30.187	51.798
8	Missionspiloterne	310.988	279.933
	Studieture	106.859	282.109
9	Øvrige internationale aktiviteter	218.828	24.708
10	Information og PR	26.634	50.016
11	Administration	312.392	333.080
12	Kontingenter	7.800	7.700
		<hr/>	<hr/>
	Omkostninger i alt	1.427.657	1.341.051
		<hr/>	<hr/>
	Årets resultat	332.850	106.906
		<hr/>	<hr/>

Resultatet foreslås af bestyrelsen overført til næste år

Balance pr. 31. december

Note		2019	2018
	Aktiver		
13	Tilgodehavender	0	12.782
	Forudbetalte omkostninger	13.507	14.340
14	Likvide beholdninger	852.503	983.459
	Aktiver i alt	866.010	1.010.581
	Passiver		
	Egenkapital		
	Saldo primo	97.030	-9.876
	Årets resultat	332.850	106.906
	Egenkapital i alt	429.880	97.030
	Henlæggelser		
	Musalaha projekt	0	12.616
	Henlæggelser i alt	0	12.616
	Kortfristet gæld		
15	Mellemregninger	311.975	746.334
	Skyldige omkostninger	55.897	50.665
	Modtaget forudbetaling til studierejser	7.000	53.500
	Feriepengeforpligtelse	17.705	36.784
	Offentlige gældsposter	29.238	13.652
	Kortfristet gæld i alt	421.815	900.935
	Langfristet gæld		
	Feriemidler	14.315	0
	Henlæggelser i alt	14.315	0
	Passiver i alt	866.010	1.010.581
16	Offentlige indsamlinger		
17	Internationale udgifter, DUF		

Pengestrømsopgørelse 2019

	2019	2018
Årets resultat	332.850	106.906
Ændringer i omsætningsaktiver		
Tilgodehavende	12.782	3.311
Forudbetalt omkostninger	833	162.751
Henlæggelser	-12.616	-4.895
Kortfristet gæld	-464.805	330.667
Driftens likviditetsvirkning	-130.956	598.740
Likvide beholdninger primo	983.459	384.719
Likvide beholdninger ultimo	852.503	983.459

Noter

	2019	2018
Note 1 - Medlemsopgørelse		
Medlemmer som har betalt kontingent for 2019 senest 31. december 2019		
Antal medlemmer	715	732
Medlemskontingent	53.625	54.900
Note 2 - Gaver og kollekter		
Almindelige gaver	56.860	66.994
Gaver til MP's indsamlingsprojekt	0	7.350
Øvrige indsamlingsprojekter	17.000	0
Gaver og kollekter i alt	73.860	74.344
Note 3 - Tilskud		
Generelt tilskud fra DUF	707.488	688.908
Tilskud Musalaha fra DUF	123.228	0
Tilskud fra Den Danske Israelsmission	400.000	185.000
Tilskud i alt	1.230.716	873.908

Noter (fortsat)

	2019	2018
Note 4 - Nationale arrangementer og aktiviteter		
Kurser og konferencer	5.017	2.242
Arrangementer	19.059	14.860
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	6.637	9.486
Lønombkostninger IU sekretær	264.925	236.145
Lønombkostninger netværkskoordinator	29.368	6.137
	<hr/>	<hr/>
Nationale arrangementer og aktiviteter i alt	325.006	268.870
	<hr/>	<hr/>
Note 5 - Lokalforeninger		
Tilskud lokalforeninger	10.547	15.000
	<hr/>	<hr/>
Lokalforeninger i alt	10.547	15.000
	<hr/>	<hr/>
Note 6 - Kirkevolontører og -praktikanter		
Rejseudgifter og forsikringer	17.473	4.694
Transport og øvrige udgifter i Israel	43.974	27.659
Lønombkostninger volontørkoordinator	16.969	19.445
	<hr/>	<hr/>
Kirkevolontører og -praktikanter i alt	78.416	51.798
	<hr/>	<hr/>
Note 7 - Volontører i Israel		
Rejseudgifter, forsikringer	8.478	16.915
Volontørudgifter i Israel	7.279	0
Intro og debriefing	0	1.010
Lønombkostninger volontørkoordinator	14.430	9.912
	<hr/>	<hr/>
Volontører i Israel i alt	30.187	27.837
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2019	2018
Note 8 - Missionspiloterne		
Rejseudgifter, forsikringer	35.012	28.670
Transport, Israel	23.526	13.490
Husleje, Israel	107.360	108.959
Ture, entreer mv.	63.091	51.081
Forplejning	51.199	44.019
Intro og debriefing	4.867	4.311
Øvrige udgifter	2.152	3.856
Lønomkostninger Missionspilot kaptajn	23.781	25.547
	310.988	279.933
Missionspiloterne i alt	310.988	279.933
Note 9 - Øvrige internationale aktiviteter		
Studieture internt i Israel	10.996	0
Kurser og konferencer i udlandet	49.642	0
Øvrige internationale rejser og ophold	2.131	1.365
Vidersedte gaver til internationale partnere	25.363	15.950
Internationale projekter, Musalaha projekt, DUF	130.696	4.895
Øvrige udgifter	0	2.498
	218.828	24.708
Øvrige internationale aktiviteter i alt	218.828	24.708
Note 10 - Information og PR		
Løn til kommunikationsmedarbejder	11.603	31.639
Annoncering og PR	2.011	3.442
Stande	8.819	13.482
Hjemmeside	436	1.009
Øvrige udgifter	3.765	444
	26.634	50.016
Information og PR i alt	26.634	50.016

Noter (fortsat)

	2019	2018
Note 11 - Administration		
Lønomkostninger ungdomssekretær	120.807	101.205
Repræsentation ansatte og frivillige	6.472	5.907
Lønrelaterede arbejdsgiverudgifter	3.802	1.155
Regulering feriepengeforpligtelse	-4.764	34.782
Feriepenge	16.981	11.585
Refusioner	-13.764	-25.578
Kørsels- og rejsegodtgørelse	13.672	18.839
ATP	2.272	2.272
Porto og gebyrer	15.819	22.998
Kontorhold	1.088	779
Telefoni og internet	816	1.256
Lokaler	36.691	35.626
Revision	29.375	32.500
Forsikringer	4.845	6.177
IT-abonnementer og -support	12.514	16.229
Administrationsbidrag	63.091	65.136
Diverse udgifter	2.675	2.212
	<hr/>	<hr/>
Administration i alt	312.392	333.080
	<hr/>	<hr/>
Note 12 - Kontingenter		
Kontingent DUF	4.500	4.500
Øvrige kontingenter	3.300	3.200
	<hr/>	<hr/>
Kontingenter i alt	7.800	7.700
	<hr/>	<hr/>
Note 13 - Tilgodehavender		
Mellemregning med lokalforeninger	0	12.782
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender i alt	0	12.782
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2019	2018
Note 14 - Likvide beholdninger		
Danske Bank, kto. 9743-16529907	694.533	876.376
Danske Bank, kto. 9743-4954052538	948	83.140
Danske Bank, kto. 0994-4810176881	2.561	5.474
Danske Bank, kto. 0994-10597552	152.578	17.415
Kassebeholdning	1.883	1.054
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger i alt	852.503	983.459
	<hr/>	<hr/>
Note 15 - Mellemregninger		
Mellemregning Israelsmissionen	310.439	746.334
Mellemregning med lokalforeninger	1.536	0
	<hr/>	<hr/>
Mellemregninger i alt	311.975	746.334
	<hr/>	<hr/>
Note 16 - Offentlige indsamlinger		
Resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden ung.israel.dk og mobile betalingsløsninger:		
Indtægter	10.733	68.764
Udgifter	802	-2.372
	<hr/>	<hr/>
Resultat	11.535	66.392
	<hr/>	<hr/>

Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Israelsmissionens Unges formål. Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

Noter (fortsat)

2019

Note 17 - Internationale udgifter

Oversigt over internationale udgifter hvorom der søges refusion hos Dansk Ungdoms Fællesråd.

Navn: Studietur i uge 27

Formål: IU arrangerede en tur til Israel og Palæstina for medlemmer med særligt fokus på at møde lokale israelere og palæstinensere, Israels geografi og historiske lokationer med tilknytning til de kristne fortællinger.

Sted: Israel/Palæstina

Deltagerantal: 19

Nettoudgift 61.858

Navn: Deltagelse i LCJE-konference

Formål: 4 IU ansatte og bestyrelsesmedlemmer deltog i en international konference i Toronto, Canada. Konferencen var den tilbagevendende konference i LCJE (Lausanne Consultation on Jewish Evangelism), som afholdes hvert fjerde år.

Sted: Toronto, Canada

Deltagerantal: 4

Nettoudgift 49.643

Navn: Missionspiloter

Formål: Fordelt over et forårs- og efterårshold af tre måneders varighed besøger de deltagende en lang række af vores samarbejdspartnere og lærer igennem meddeltagelse om deres arbejdsmetoder. Simultant undervises deltagerne i udvalgte bibelske temaer, der forbedrer deres mulighed for at kunne forholde sig analytisk og kritisk til de metoder og indtryk, som de møder i løbet af deres ophold. Under opholdet er der ligeledes fokus på den enkelte deltagers personlige udvikling.

Sted: Israel/Palæstina

Deltagerantal: 12

Nettoudgift 51.985

Noter (fortsat)**2019****Navn:** Besøg af samarbejdspartner fra Berlin

årsmøde en medarbejder fra vores samarbejdspartner, Jews for Jesus', kontor i Berlin.

Sted: Kolding, Danmark**Deltagerantal:** 1**Nettoudgift** 2.053**Navn:** Besøg af samarbejdspartner fra Musalaha

Formål: Israelsmissionens Unge inviterede 2 fra vores samarbejdspartner, Musalaha, til en workshop, hvor vi udviklede et nyt partnerskabsprojekt, som vi ønskede at søge penge til igennem DUF's internationale pulje. Vi havde søgt om penge til møderne i DUF's internationale pulje, men fordi vi holdte møderne før bevillingsudvalget mødtes, fik vi ikke støtten.

Sted: Aarhus, Danmark**Deltagerantal:** 2**Nettoudgift** 31.014**Navn:** Partnertur for medarbejder

Formål: At en ny medarbejder kunne møde en række samarbejdspartnere, som hun fremadrettet har brug for at have kendskab til. Turen blev aflyst på grund af en lille stigning i konflikten mellem Israel og Palæstina.

Sted: Israel og Palæstina**Deltagerantal:** 1**Nettoudgift** 2.131

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kent Grinderslev Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-682323641448

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-04-29 08:34:22Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 37.97.xxx.xxx

2020-04-29 08:53:06Z

NEM ID 

Sofie Katrine Mach Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-278564856329

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-04-29 10:37:44Z

NEM ID 

Jakob Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798948320225

IP: 62.242.xxx.xxx

2020-04-29 18:03:01Z

NEM ID 

Rebekka Zoll Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-801271205498

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-04-29 18:03:02Z

NEM ID 

Trine Østerby Kristoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-040467455505

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-04-29 18:03:33Z

NEM ID 

Louise Kiilerich Breindahl

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-849071984907

IP: 89.150.xxx.xxx

2020-04-29 18:15:11Z

NEM ID 

Stine Østerlund Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-777349923641

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-04-30 07:22:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HLNN7-W8MIP-HYTPP-ECOD-JDLS2-4YMOX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>